

Kommunchefsmöte, Umeåregionen

2019-08-22 09:00 - 15:00

Beslutande: Karin Ahnqvist, Karolina Johansson, Per-Eric Magnusson, Ulf Månsson, Margaretha Alfredsson, Magnus Haglund, Jimmy Johansson.

Erik Thorstensson deltog inte vid mötet men läggs till för att han ska kunna kunna läsa anteckningarna.

Sekreterare: Maria Persson och Lisa Andersson Lindberg

Plats

Profil hotel Aveny, Umeå

Deltagare

Lisa Andersson Lindberg (*Organisatör*), Eric Thorstensson (*Frånvarande*), Jimmy Johansson, Karin Ahnqvist, Karolina Johansson, Magnus Haglund, Margaretha Alfredsson, Maria Persson, Per-Eric Magnusson, Ulf Mansson

1. Mötet öppnas

Mötet öppnas. Dagordning godkänns. Övriga frågor anmäls.

Anteckningar

Mötet öppnas av Karin Ahnqvist. Dagordningen godkänns.

2. Föregående minnesanteckningar

Vi går igenom minnesanteckningar från Kommunchefsmötet den 16 maj 2019

Anteckningar

Inga justeringar av föregående anteckningar görs. Anteckningarna godkänns.

Beslut

- Anteckningar från kommunchefsmöte 16 maj 2019 läggs till handlingarna.

Bilagor

Anteckningar Kommunchefsmöte, Umeåregionen - 2019-05-16.docx

3. Nya sjukvårdsorganisationen

Jennie Lillin Ståhl kommer kl. 10.15 och berättar om Nära vård och hur samverkan fungerar idag.

Anteckningar

Jennie Lillin Ståhl, områdeschef för närsjukvård Umeå Universitetssjukhus, visar hur nya sjukvårdsorganisationen är uppbyggd.

Målbilden är god och nära vård i Västerbotten, att år 2030 finns hälso- och sjukvården närmare invånarna i Västerbotten på flera olika och nya sätt samt bedriver vård utifrån patientens perspektiv. Vision och värdegrund genomsyrar mötet med patienten.

Ett projekt, "Samverkan för vård och omsorg" är uppstartat, efter beslut i samtliga kommuner och regionen. Projektet beräknas avrapporteras under våren 2020.

Regionen har ett internt arbete att jobba med sina kostnader. Budskapet är att det inte finns några avsikter att skjuta över kostnader till kommunerna för att spara pengar. Vi måste göra det här tillsammans i samarbete mellan Region Västerbotten och kommunerna.

Ett exempel på framtida samarbetsområde är kompetensförsörjning och samrekterering.

Vad kan vi göra för att närma oss varandra och se till att vi har samma målbild och bild av vägen dit?

- Vi måste snabbt nötas ihop så att vi delar bild!
- Regionledningsmöten som sker måste handla om en förflyttning, inte bara information från regionen till kommunerna.
- Kan en temadag vara en lösning till att vi närmar oss varandra och drar mot en gemensam målbild?
- Viktigt att komma ner på rätt nivå i kommunerna för att nå förändring.
- Viktigt att regionen är förberedd på att kommunerna är olika rustade.

Kommunchefsgruppen meddelar att Jennie Lillin Ståhl är välkommen att lyfta och stämma av frågor med dem och ev. andra funktionella arbetsgrupper i Umeåregionen.

Den presentation som visades bifogas.

Bilagor

Information om NSVU 190822.pptx

4. Turismavtal

Föredragande: Sara Gustavsson, Visit Umeå kl. 11.00-11.15

Uppdragsavtal mellan Visit Umeå AB (VUAB) och Umeåregionens kommuner (Örnsköldsvik undantaget)

Samtal om förslag uppdragsavtal för besöksnäringen mellan Umeåregionen och Visit Umeå AB. Kommunchefergruppen avgör om avtalet ska till Umeåregionrådet eller respektive kommun för beslut.

Anteckningar

Sara Gustavsson och Sirpa Kärki presenterar kortfattat läget när det gäller samarbete destinationsutveckling. Samarbetet löper på bra och verksamheten får bland annat positiv feedback från näringen.

När det gäller förslaget till nytt avtal är skillnaden från tidigare att tidigare avtal inte innefattat destinationsutveckling. Det nya avtalet har fokus på destinationsutveckling och hållbarhet.

Kommunchefergruppen konstaterar att det inte finns någon oro eller osäkerhet kring det nya avtalet. Intrycket är att verksamheten fungerar väldigt väl.

Avtalet behöver inte vidare presenteras i URR. Nästa steg är beslut och undertecknande i respektive kommun. Skicka avtalet till myndighetsbrevlådorna.

Kommunchefergruppen tackar för väl genomfört förankringsarbete.

Åtgärder



Bevaka att avtalet skickas till resp. kommun.



2019-08-30



Lisa Andersson Lindberg



Bevaka att beslut och undertecknande sker innan årsskiftet. (Turismavtal)



2019-09-27



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar att det nya uppdragsavtalet för samverkan beträffande destinationsutveckling skickas till myndighetsbrevlådorna för beslut och undertecknande i respektive kommun. Ingen dragning för Umeåregionrådet är nödvändig.

Bilagor

Uppdragsavtal VUAB och Umeåregionen fr o m 2020_190812.docx

5. Arbetsgruppen för flyktingmottagning

Arbetsgruppen önskar upphöra för fortsatta träffar enbart på enhetschefsnivå 4 ggr/år. Se bifogad skrivelse från arbetsgruppen.

Anteckningar

Kommunchefsgruppen har mottagit skrivelsen och godkänner arbetsgruppens önskemål.

Åtgärder



Återkoppla till arbetsgruppen, flyktingmottagning att kommunchefsgruppen godkänner arbetsgruppens önskemål att endast träffas på enhetschefsnivå.



2019-09-09



Maria Persson

Beslut

- Kommunchefsgruppen godkänner att arbetsgruppen för flyktingmottagning, enligt önskemål, träffas på enhetschefsnivå.

Bilagor

Avslut flyktingmottagning.docx

6. Växeln

Slutrappport samt beslutsprocess i respektive kommun

Anteckningar

Jimmy Johansson informerar om status när det gäller övertagandet av personalen vid den gemensamma växelfunktionen i Bjurholms kommun.

En mindre justering har gjorts av avtalet.

Växelns öppettider diskuteras. Det finns ett önskemål om att växeln ska öppna tidigare än kl. 08.00 utifrån medborgarnas tillgänglighet till verksamheter som öppnar tidigare än kl. 08.00.

Det konstateras vidare att det finns utvecklingsbehov när det gäller såväl teknik som tillgänglighet.

Umeå kommun är enligt det nya avtalet ansvarig för, och drivmotor i, den tekniska utvecklingen och förväntas ta ledarrollen när det gäller samordning av fortsatt teknisk utveckling i samråd och samarbete med deltagande kommuner.

Behov av förtydligande: Växeln är en del av Umeåregionens medborgarservice. Hemsidor, växel och e-tjänster är idag olika spår. I ett framtida läge är det önskvärt att de olika kanalerna samlas under samma "paraply" för att ge bästa möjliga tillgänglighet.

Kommuncheferna resonerar kring att vi på några års sikt börjar närma oss ett läge när det gäller medborgarservicen där det kan behövas en sammanhållande projektledning för den en framtida samordning av de olika processerna och kanalerna.

Budskap från kommunchefgruppen när det gäller utveckling: Digitala tjänster först!

Diskussion och frågeställningar:

- Kan vi på sikt, tillsammans i hela Umeåregionen, se över möjligheterna till gemensam helhet när det gäller medborgarservice?
- Ska vi göra detta alla sju kommuner tillsammans? En samlad och gemensam "kundtjänst" är en huvudstrategisk fråga - är vi i läget där vi alla sju ska arbeta tillsammans för en gemensam lösning.
- Finns det några goda exempel på breda mellankommunala samarbeten för gemensam funktion för medborgarservice/frotdesk?
- Frågan tangerar också den gemensamma larmhanteringen och mottagande av jour-samtal.

Kommunchefens inriktning:

- Detta ser kommunchefgruppen som nästa stora gemensamma steg för utveckling i Umeåregionen.
- Digitalt först!

Nästa steg:

- Steg 1) Undersök goda exempel - kansliet uppdras undersöka om det finns exempel på mellankommunal samverkan beträffande gemensam kundtjänst/medborgarservice/frontdesk
- Steg 2) lyft frågan i respektive ledningsgrupp tillsammans med exempel

Kommuncheferna undertecknar avtalet.

Åtgärder

- Lyft frågan om gemensam funktion för medborgarservice i umeåregionen i respektive ledningsgrupp EFTER det att kansliet har undersökt goda exempel



Ej angivet



Ej angivet



Kansliet undersöker om det finns goda exempel beträffande gemensam kundtjänst/medborgarservice/frontdesk



Ej angivet



Ej angivet

2019-10-08 Exempel finns! Oxelösund mfl. Presentation görs vi KCMötet 2019-10-10



2019-10-16: Material efterfrågat

Beslut

- Kommuncheferna undertecknar det nya avtalet för växelfunktion i Bjurholms kommun.
- Kansliet uppdras undersöka om det finns exempel på mellankommunalt samarbete när det gäller kundtjänst/medborgarservice/frontdes och ska återrapportera till kommunchefgruppen.

Bilagor

Rekommendationer Umeåregionens växelfunktion 2019-06-03.docx, samverkansavtal umeåregionen växel.doc

7. Avfall - Återrapport gemensam upphandling

Avrapportering hur man ligger till i den gemensamma upphandlingen, tidplan för införande, återrapport av gemensamma riktlinjer, återrapport på hur det påverkar modell på taxor.

För kännedom.

Arbetet med att ta fram en ny avfallsplan är i gång och en inbjudan till deltagande i workshops har gått ut. Se bifogad fil.

Anteckningar

Gemensam upphandling av sortering av mat- och hushållsavfall är genomförd, uppdrag ligger att marknadsföra detta till våra medborgare. Uppdrag ligger även att ta fram gemensamma riktlinjer samt principer för utformning av taxa.

Umeåregionrådet vill ha en avrapportering hur man ligger till när det gäller:

- den gemensamma upphandlingen
- tidplan
- återrapport av gemensamma riktlinjer
- återrapport på hur detta påverkar modell av taxor/principer för taxekonstruktion
- informationsplan ut till medborgarna
- läget när det gäller de politiska beslut som behöver tas under hösten så att inte tidplanen fallerar.

Politiken behöver få information om gemensam struktur/riktlinjer för taxekonstruktion utifrån de förutsättningar som avtalen kommer att medföra. Viktigt också att Umeåregionrådet har full inblick i arbetet och att vi får en överblick över de politiska beslut som behöver fattas i resp. kommun under hösten.

Kommunchefsgruppen föreslår URR att frågan om avfallsplanen lyfts under november eller första URR-mötet 2020 och att ovanstående frågeställningar prioriteras vid URR-mötet i september.

Kansliet uppdras förmedla uppdraget till avfallsgruppen. Kansliet skickar ut informationen skriftligt till KC-gruppen innan informationen visas för URR den 5 september.

Åtgärder



Lisa kontaktar Elisabeth för framtagande av underlag.



2019-08-26



Lisa Andersson Lindberg



Bevaka att information upphandling avfall kommer in - skicka till KC-gruppen



2019-08-30



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar föreslå URR att information om upphandling av utsortering och hushålls- och matavfall ges vid URR's möte den 5 september.
- Kansliet uppdras se till att information angående upphandling avfall ska skickas i förväg till kommunchefsgruppen.

Bilagor

inbjudan ws avfallshantering.docx

8. Lunchuppehåll

9. Verksamhetsövergång Överförmyndare kl. 13.00

Uppdraget att föra samman Örnsköldsviks kommuns överförmyndare med Umeåregionens nämnd för dito beställdes från politiker i både Örnsköldsvik och Umeå. Arbetet inför gemensam nämnd påbörjades i november 2016 då tjänstemän från Örnsköldsviks verksamhet och Umeåregionens verksamhet träffades och började arbeta fram underlag för beslutet att lyfta in Örnsköldsvik i den gemensamma nämnden.

I förarbetet framfördes att det första steget skulle vara att besluta om gemensam nämnd och att steg två skulle vara att ensa verksamheterna. Steg tre innebär att den gemensamma verksamheten tillsammans kommer att se över arbetssätt och rutiner som ska främja en god arbetsmiljö. Från och med 1 januari 2019 ingår Örnsköldsvik i Umeåregionens gemensamma överförmyndarnämnd.

I januari 2019 påbörjades steg 2 att ensa verksamheterna. Inför beslut om verksamhetsövergång behöver det beslutas om vilket samarbetsavtal tillika ekonomisk fördelningsmodell som skall skickas vidare till kommunfullmäktige i samtliga kommuner. Förslagen kommer att presenteras för överförmyndarnämnden den 18 september.

Kommunchefsgruppen behöver ge sina rekommendationer utifrån de förslag som återfinns i bilagd ärendebeskrivning.

Anteckningar

Åsa Pålsson Stråe och Hanna Wallin deltar för att presentera läget.

Steg 1 gemensam nämnd

Steg 2 en arbetsgivare, målet att det ska vara klart 1/1-2020

Steg 3 Ett kontor i Umeå och ett i Ö-vik.

Vad händer nu?

Tjänstemannanivå:

- Arbetsmöten varje vecka med både umeå och öviks personal
- MBL och beslut i oktober
- Nov Erbjudande om att gå med i verksamhetsövergången samt information av utfallet av förhandlingen
- Dec Överföring av anställningsinformation

Nämnds nivå:

- Nu: Information och dialog med KC-gruppen
- Sep: ÖFN beslut om samverkansavtal och ekonomisk fördelning
- Okt/Nov: beslut i KF om samverkansavtal
- Januari: En (1) arbetsgivare

Vad händer sedan?

Verksamheterna kommer att fortsätta som tidigare på 2 kontor. Sedan gemensamt titta över arbetssätt och rutiner för att uppnå effektivitet. Chef sitter i Umeå.

Ekonomisk fördelning

Två olika alternativ till ekonomisk fördelning vid sammanslagning av Örnköldsviks och Umeåregionens överförmyndarverksamheter presenteras.

- 1) Örnköldsviks kostnader inkluderas i den gällande fördelningsnyckeln
- 2) Örnköldsviks kostnader faktureras separat och övriga kommuners kostnader fördelas enligt tidigare modell.

Kommunchefsgruppen meddelar att en rekommendation kommer formuleras och delges föredragande efter mötet och tackar för föredragningen.

Kommunchefsgruppen sluter sig till att Umeåregionens fördelningsnyckel är den fördelningsmodell som ska gälla på sikt. Dock konstateras att Örnköldsviks kostnader inte ska belasta övriga kommuner och därför bör förslag nr 2, separat fakturering av Örnköldsviks

kostnader, gälla initialt. Ingen kommun ska få märkbart högre kostnader av att Örnsköldsviks verksamhet slås samman med övrig verksamhet.

Viktigt att målsättningen är att samtliga kostnader inom en femårsperiod ska fördelas enligt Umeåregionens fördelningsnyckel utan att kostnaderna ökar nämnvärt för någon av kommunerna i samarbetet.

Övrigt

Rekommendation om kostnadsfördelning behövs senast inför nämnden den 9/9.

Dialogmöte ang. ekonomi och budgetprocess på eftermiddagen den 9/9.

Åtgärder



Magnus Haglund informerar verksamhetsansvarig i örnsköldsvik om KCgruppens beslut ang ekonomisk fördelning, överförmyndarverksamheten.



2019-09-03



Magnus Haglund



Delge de verksamhetsansvariga kommunchefsgruppens rekommendation ang. ekonomisk fördelning, överförmyndarverksamheten.



2019-09-06



Lisa Andersson Lindberg



Förmedla uppdraget om att ta fram förslag på att fördelningsnyckeln gäller inom 5 år och att kostnaderna för övriga kommuner inte påverkas.



2019-09-24



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar förorda att förslag nr 2, separat fakturering av Örnsköldsviks kostnader, initialt ska gälla. Målsättningen ska vara att samtliga kostnader inom en femårsperiod ska fördelas enligt fördelningsnyckeln, dock utan att kostnaderna ökar nämnvärt för någon av kommunerna i samarbetet.
- Kommunchefsgruppen ger i uppdrag till verksamheten att ta fram ett förslag på att fördelningsnyckeln gäller inom 5 år och att kostnaderna för övriga kommuner inte påverkas.

Bilagor

Avtal Gemensam överförmyndarnämnd anslag Umeå-Ö-vik 20190814.docx, Avtal Gemensam överförmyndarnämnd fördelnings-nyckel 20190814.docx, Bilaga 1 kostnader vid verksamhetsövergång för Örnsköldsviks överförmyndarverksamhet.docx, Bilaga 2 Beräkningsgrund och kostnadsfördelning Umeå - samverkande kommuner.docx, Bilaga 3

Beräkningsgrund och kostnadsfördelning Umeå - samverkande kommuner inkl Ö-vik.docx,
Ärendebeskrivning verksamhetsövergång Ö-vik KC 190820.docx

10. Reviderad avsiktsförklaring

Kommunchefsgruppen uppdrogs efter regionrådsmötet 7-8 februari att revidera avsiktsförklaringen som beslutades 1993.

Avsiktsförklaringen har reviderats utifrån de synpunkter och förslag som framkom under workshopen den 7-8 februari samt de synpunkter som inkom vid Umeåregionrådsmötet i maj. Se förslag i bilaga.

Anteckningar

Kommunchefsgruppen går igenom förslag till reviderad avsiktsförklaring. Det saknas något om jämställdhet och hållbarhet/hållbar utveckling. Klimatet är också viktigt.

Lisa och Karin tittar igenom förslaget och jobbar in synpunkter innan utskick till URR.

Åtgärder



Karin och Lisa reviderar förslaget till avsiktsförklaring (lägg in jämställdhet, hållbarhet mm)



2019-09-03



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar att förslag till avsiktsförklaring ska skickas till URR efter revidering.

Bilagor

Utkast avsiktsförklaring UR 2019 ver KA_LAL.docx

11. Status Landsbygdsutvecklingsstrategi

Se beskrivning i bifogad fil - följbrev delrapport. Övriga bifogade filer är bilagor till följbrevet.

Anteckningar

Inga frågor ang. underlagen från ESAM.

Lisa A L ställer frågan om hur KC-gruppen resonerar gällande definitionen av landsbygd. Frågan

har lyfts i samtalen tillsammans med konsulten.

Kommunchefsgruppen konstaterar att kommunerna till största del *är* landsbygd, med undantag för Örnsköldsviks och Umeå centralorter. Det är viktigt att vi kommer ihåg att den här gemensamma landsbygdsutvecklingsstrategin inte ska ersätta kommunernas lokala utvecklingsplaner och strategier för utveckling.

Kommunchefsgruppen beslutar att den reviderade avsiktsförklaringen ska utgöra grunden i det fortsatta strategiarbetet.

Åtgärder



skicka prel. avsiktsförklaring till ESAM. Påtala att några mindre revideringar kommer att göras.



2019-08-23



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar att den reviderade avsiktsförklaringen ska utgöra grunden i det fortsatta arbetet med en gemensam landsbygdsutvecklingsstrategi.

Bilagor

Delrapport Landsbygdsstrategi Umeåregionen.pdf, Följebrev delrapport.pdf, Inbjudan medborgardialog.pdf, Rapportstruktur Umeåregionen.pdf, Medborgardialog kortversion.pdf

12. Uppföljning av Budget 2019

En uppföljning av utfall har gjorts. Uppföljningen ska kontrolleras tillsammans med ekonomen den 21 augusti. Lisa kommer att återkomma till kommunchefsggruppen innan KCMötet med kontrollerade beräkningar.

Nedan följer en preliminär skriftlig rapport

- Intäkter 2019 är 3 246 532 kr*
- Kostnaderna tom juli uppgick till 1 186 000 kr*
- För närvarande är 1 714 000 kr fria att disponera efter det att väntade kostnader om 300 000 kr för LBU-strategi är avdragna.*
- Biljettkostnader för deltagande Business Arena Umeå den 18 feb. 2020 skulle vara tot 155 880 kr exkl. moms. (6495 kr/biljett * 24 deltagare). Beslut måste fattas.*
- 150 000 kr är avsatta för hemsida, film och marknadsföring. Ingen beställning är ännu gjord.*
- 500 000 kr är avsatta för ev. behov i lönesystemet. Inga signaler om att behov finns i dagsläget.*
- Förstudie beträffande uppsamling av skrotbilar/skrot och skräp beräknas uppgå till 100 000 kr. För detta krävs att beslut fattas och att någon tjänsteperson uppdras genomföra förstudie/förslag till lösning och kostnader. - Finns det någon tjänsteperson i någon av kommunerna som skulle kunna genomföra en förstudie?*
- Näringslivsgruppen har aviserat ett behov av en extern resurs för framtagande av material rörande mark och lokaler. Ska kommunchefsggruppen föreslå URR att vi avsätter en summa för detta? Vilken summa i så fall?*
- Kommunchefsggruppen behöver besluta hur Umeås överskjutande bidrag 2019 ska hanteras. Ett förslag är att ge bidrag till någon verksamhet inom Umeå kommun.*

Se budget-utfall i bifogad fil.

Se anteckningar i underpunkter.

Bilagor

Resultaträkning tom aug 2019.docx

12.1. Återbetalning till Umeå kommun

Anteckningar

Lisa A L informerar om att Umeå kommun ger årlig ram till Umeåregionens kansli. Eftersom avgiften 2019 var 1 500 000 kr i stället för 2 000 000 kr och vi inte ville minska Umeå kommuns ram till UR (det påverkar kommande års ram) har Umeå kommun betalat in ca 266 000 kr för mycket 2019.

Kommunchefsgruppen uppdrar kansliet att till Umeå kommun skyndsamt återbetala den summa som diffar mellan Umeå kommuns avgift 2019 och ram 2019.

Åtgärder



Lisa A L kontaktar ekonomi (Peder) och ser till att UKs medel återbetalas.



2019-08-26



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar att till Umeå kommun skyndsamt återbetala den summa som diffar mellan Umeå kommuns avgift 2019 och Umeå kommuns ram 2019.

12.2. Utfall prognos och fördelning av utvecklingsmedel

Anteckningar

Lisa A L redogör för kostnader och prognostiserad summa medel att disponera i linje med årsplan. Kommunchefsgruppen resonerar om hur utvecklingsmedel ska disponeras.

- Summa medel att disponera: 1 714 tkr
- - 266 tkr pga umeås ram
- + 206 överskott lön
- Kvar att använda till aktiviteter 1 654 tkr

KC-gruppens rekommendationer till URR 5 september 2019:

- Öronmärkt till lönesystemet -500 tkr ligger kvar för investeringsutrymme
- Föreslå URR deltagande vid Business arena 18 feb 2020, biljettkostnader -156 tkr
- Ta fram ett gemensamt material för att marknadsföra UR som etableringsregion (reservera -500 tkr och fråga näringsliv i Umeå om en kostnads kalkyl)
- Kvar om samtliga ovan aktiviteter genomförs +498 tkr

Ulf Månsson, Nordmalings kommun, meddelar att han undersöker vilka möjligheter som finns när det gäller hantering av skrotbilar och skrottomter. Ulf återkommer till kommunchefsgruppen med förslag på hur frågan kan hanteras.

Åtgärder



Ulf Månsson återkommer till KCgruppen om hur frågan om skrotbilar kan hanteras



2019-10-10



Ulf Mansson



Lisa A L pratar m Peter Juneblad om estimerad kostnad för framtagande av marknadsföringsmaterial - Umeåregionen som etableringsregion.



2019-08-29



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar föreslå URR deltagande vid business arena i Umeå 18 februari 2020 samt deltagande med utställningsmaterial i Stockholm hösten 2020.
- Kommunchefsgruppen beslutar föreslå URR att ett marknadsföringsmaterial gällande Umeåregionen som etableringsregion tas fram med extern hjälp. Materialet ska kunna användas vid business arena i Stockholm hösten 2020 men också kunna nyttjas i andra sammanhang.
- Lisa A L uppdras kontakta Peter Juneblad och förmedla uppdraget att 1) ta fram en kostnads kalkyl och 2) koordinera en första planering för framtagande av marknadsföringsmaterial för Umeåregionen som etableringsregion (både företag/näring och boende).
- Ulf Månsson återkommer till kommunchefsgruppen med information om hur frågan om skrotbilar/skrottomter kan hanteras.

Bilagor

Resultaträkning tom aug 2019.docx

13. Tema kompetensförsörjning - Konkretisering Workshop 20/6

Uppföljning av genomfört seminarium. Samtal om eventuella uppdrag.

Anteckningar

Syftet med workshopen var att konkretisera Umeåregionens gemensamma arbete med

kompetensförsörjning. Målsättningen var att, med fokus på gemensamma insatser för de kommunala jobben, tillsammans definiera ett antal gemensamma insatser som stärker den egna och varandras kompetensförsörjning.

Dagen resulterade i tre konkretiserade områden att arbeta vidare med:

1. Gemensamma utbildningar för Umeåregionens medarbetare - Börja med vårdsvenska
2. Skapa karriärvägar inom Umeåregionen - Börja med förskollärare, socionom, miljö & bygg
3. Ökade rekryteringsinsatser mot unga – Börja med Arbetsmarknadskunskap i skolan och riktade uppgifter med Umeå universitet och Mittuniversitetet såsom "Räkmacka".

Reflektionen från dagen är positiv. Kommunchefsgruppen beslutar att gå vidare med de konkretiseringar av utvecklingsområden som togs fram under Workshopen.

Åtgärder



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-09-18



Lisa Andersson Lindberg



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Ulf Mansson



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Margaretha Alfredsson



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Eric Thorstensson



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Karolina Johansson



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Jimmy Johansson



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Karin Ahnqvist



Förmedla uppdraget att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019 till era personalchefer/personalstrateger



2019-10-04



Magnus Haglund

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar uppdra personalchefsgruppen att arbeta med de tre områden som framkommit under workshopen den 20 juni 2019. Områdena är "Gemensamma utbildningar för Umeåregionens medarbetare", "Skapa karriärvägar inom Umeåregionen", "Ökade rekryteringsinsatser mot unga" och fokus är gemensamma insatser för de kommunala jobben

Bilagor

Dokumentation 20 juni.pdf

14. Planering inför kommande URR-möten

Anteckningar

Kommunchefsgruppen planerar höstens URR-möten. Se anteckningar i underpunkterna.

Bilagor

Årsplanering 2019 RR och KC.docx

14.1. Fokusområden för samarbete 2019 - inför URR 5 september

Skriftlig information

Umeåregionrådet hade i februari 2019 gemensamma strategidagar. Ett av syftena med dagarna var att identifiera nya fokusområden (tidigare kallat prioriterade utvecklingsområden) för samarbetet inför den nya mandatperioden.

Med utgångspunkt i den dokumentation som gjordes har fyra fokusområden för utveckling av arbetsmarknadsregion identifierats. Dessa områden har lagts in i den gemensamma årsplaneringen för 2019. Vid varje URR-möte kommer ett eller fler fokusområden att lyftas och vara tema för fördjupade diskussioner och dialog i Umeåregionrådet.

Utöver de fyra fokusområdena för utveckling fortsätter arbetet med de redan beslutade insatserna för effektivisering av kommunal verksamhet; PA-system – gemensamma processer samt gemensam larmhantering. Vidare arbetar kommunchefsgruppen löpande för effektivisering och kvalitetshöjning av kommunernas verksamheter inom en rad områden. Exempelvis pågår ett arbete för att inkludera Örnsköldsviks överförmyndarverksamhet i befintlig gemensam verksamhet. Ett arbete för att ta över och utveckla den gemensamma växelfunktionen (gäller ej övik) pågår också.

Se fokusområden med delaktiviteter i bifogad fil.

Anteckningar

Ärendet lyfts in i förslag till dagordning till URR 5 september 2019.

Åtgärder



Lägg in ärende om fokusområden 2019 på kallelsen till URR 5 sept



2019-08-28



Maria Persson

Bilagor

Fokusområden 2019.docx

14.2. Mötestider URR 2020 inför URR 5 september

Ska vi redan i september påbörja arbetet med att få fram mötestider 2020?

Anteckningar

Kommunchefsgruppen konstaterar att det är för tidigt att ta upp mötestider 2020 i september. Frågan lyfts för beslut i URR i november.

Åtgärder



Påbörja arbetet att hitta mötesdatum 2020. Förslag presenteras URR nov.



2019-11-07



Ej angivet

14.3. Tema infrastruktur, bygg och landsbygdsutveckling URR i november

Kommuncheferna pratar ihop sig om vilka processer och uppdrag som ska startas för att få fram underlag på temat infrastruktur, bygg och landsbygdsutveckling till Umeåregionrådsmötet i november.

- *Bostadsbyggande i Umeåregionen*
- *Planberedskap och planerat igångsatt, bostäder i Umeåregionen*
- *Sveriges byggindustrier – gemensamt agerande för bättre möjligheter till finansiering?*
- *Globala attraktiviteten - Hållbarhet och Agenda 2030*
- *Gemensam landsbygdsstrategi*
- *Infrastruktur - presentation från Mårten Edman?*
- *Deltagande vid business arena i Umeå 18 februari 2020*

*Biljettkostnader för deltagande Business Arena Umeå den 18 feb. 2020 skulle vara tot 155 880 kr exkl. moms. (6495 kr/biljett * 24 deltagare). Beslut måste fattas.*

Anteckningar

- Information om landsbygdsstrategiarbetet ges skriftligt den 5 september.
- Förslag om deltagande vid Umeå Business Arena den 18 februari Ärendet lyfts in i förslag till dagordning till URR 5 september 2019 (se också ärende 12)

I övrigt fortsätter planeringen av temaområde "Infrastruktur, bygg och landsbygdsutveckling" inför URR i november enligt årsplaneringen.

14.4. Näringslivsprojekt

Rapportering status i näringslivsprojekten

Anteckningar

Information om NIS 6.0 ges skriftligt den 5 september. Projektrapportering från det tidigare projektet hinner inte färdigställas till den 5 september.

15. Vindkraftsplaner

Lisa och Pernilla Helmersson, Umeå kommun, fick i uppdrag av kommunchefsgruppen att undersöka kostnader för att göra samma typ av revidering/tillägg till den gemensamma vindkraftsplanen som Umeå kommun redan gjort.

Det har kommit separata svar till er per mail från konsulten. Örnsköldsviks kommun är inte med i den gemensamma vindkraftsplanen men det kommer ändå komma ett anbud till Örnsköldsvik för sakens skull. Örnsköldsvik får avgöra själva om det är värdefullt att ingå i samarbetet i den här frågan. När det gäller Örnsköldsvik är kostnaden också högre eftersom era områden inte redan ingår i det gemensamma dokumentet.

Den gemensamma vindkraftsplanen kommer kvarstå som den är. Detta handlar om en modell för hur nya riktlinjer ska tolkas och ska fungera som ett stöd till den befintliga vindkraftsplanen. Det handlar alltså inte om ett nytt tillägg till översiktsplanerna utan om ett tolkningsstöd till den befintliga vindkraftsplanen.

Respektive kommun fattar som vanligt egna beslut i frågan.

Vilka kommuner avser att anta anbudet?

Anteckningar

Kommunerna svarar själva på anbudet. Ingen intresserad i dagsläget. Uppdraget slutfört.

Kommunchefsgruppen tackar Pernilla Helmersson, Umeå kommun, för hjälpen.

Åtgärder



Meddela Pernilla Helmersson att uppdraget rev. vindkraftplaner är avslutat.



2019-08-27



Lisa Andersson Lindberg

Beslut

- Respektive kommun svarar på anbudet ang. revidering/tillägg till den gemensamma vindkraftsplanen.

Bilagor

Ecogain_Anbud_Oversyn VindelN_20190605.pdf

16. Arbetsmarknadskunskap i skolan

Magnus Haglund träffar representanter från Örnsköldsvik, industrigruppen och Handelskammaren i Västerbotten den 16/8 för att diskutera möjligheter till samarbete mellan Destination Jobb (AMK i Örnsköldsvik) och AMK i Umeåregionen.

En skriftlig Information om läget i projektet har tagits fram och bifogas.

Kommuncheferna avgör om frågan ska lyftas till URR.

Anteckningar

Magnus återkopplar från sitt möte med industrigruppen i Örnsköldsvik, Handelskammaren i Västerbotten och Mittsvenska handelskammaren.

Anna Edblad, industrigruppen, kommer kalla ihop till ett möte där de ska arbeta med att utöka samarbetet mellan Arbetsmarknadskunskap i Umeåregionen och Destination Jobb. Gruppen ska återkomma till kommunchefsggruppen med resultat och förslag.

Gällande den inskickade projektansökan till region Västerbotten om en fortsättning på AMK i Västerbotten kommer besked i oktober 2019. Frågan lyfts igen utifrån resultat av projektansökan.

Åtgärder



Bevaka beslut om ansökan om fortsättning på AMK.



2019-10-16



Lisa Andersson Lindberg



Beviljat!



Magnus - bevaka förslag/rapportering om utökad samverkan AMK + Destination Jobb kommer till kommunchefsggruppen från Anna Edblad.



2019-10-03



Magnus Haglund

Beslut

- Kommunchefsggruppen noterar informationen att en projektansökan om fortsättning av AMK har gått in från Västerbottens handelskammare till Region Västerbotten. Kommunchefsggruppen avvaktar beslut.
- Kommunchefsggruppen noterar informationen om att ett arbete har initierats för att utveckla och öka samarbetet mellan AMK Umeåregionen och Destination Jobb. Rapport av hur arbetet ska gå till kommunchefsggruppen.

Bilagor

Bilaga) Information till styrgruppen 20190806.docx, Info till KCgruppen om AMK fortsättningBF.docx

17. Nästa möte

10/10-2019

Anteckningar

Karin A kan inte närvara vid kommunchefsmöte den 10 oktober. Mötet genomförs som vanligt.

Magnus H meddelar att han kommer lite senare.

18. Övriga frågor

Se anteckningar i underpunkter.

18.1. Budgetprocess - gemensamma verksamheter o nämnder

Övrig fråga

Anteckningar

Kommunchefsgruppen diskuterar att det finns ett behov av gemensam budgetprocess för gemensamma nämnder och verksamheter.

Uppdrag till Ekonomicheferna i Umeåregionens kommuner formuleras:

- **Gemensam budgetprocess för gemensamma verksamheter och nämnder.**
Ekonomicheferna uppdras ta fram förslag till gemensam budgetprocess för gemensamma ekonomiska åtaganden i Umeåregionen och att återkomma till kommunchefsgruppen med förslag på struktur/process innan 2019 års utgång.

Åtgärder



Förmedla uppdraget om budgetprocess för gemensamma verksamheter och nämnder till ekonomicheferna i Umeåregionen.



Ej angivet



Lisa Andersson Lindberg



Stäm av uppdragsformuleringen innan utskick.



2019-09-19



Lisa Andersson Lindberg

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Margaretha Alfredsson

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Ulf Mansson

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Jimmy Johansson

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Eric Thorstensson

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Karolina Johansson

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Magnus Haglund

✓ Prata med din ekonomichef om uppdraget att ta fram förslag till gemensam process/struktur för gemensamma ekonomiska åtaganden.

📅 2019-10-03 👤 Karin Ahnqvist

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar uppdra ekonomicheferna i Umeåregionens kommuner att ta fram förslag till gemensam budgetprocess för gemensamma ekonomiska åtaganden i Umeåregionen och att återkomma till kommunchefsgruppen med förslag på struktur/process innan 2020 års utgång.

18.2. "Kransengruppen"

Övrig fråga

Anteckningar

Det finns ett långvarigt samarbete inom Umeåregionen som benämns "kransgruppen".

Samarbetsområdena är viktiga och kommunchefsgruppen önskar träffa gruppen för en presentation av sitt arbete samt resonera kring eventuellt behov av mer formaliserat uppdrag. Kommunchefsgruppen resonerar också om gruppens "namn" och sluter sig till att det finns anledning att se över om gruppen bör kallas något annat.

Kommunchefsgruppen beslutar bjuda in gruppen till första KC-mötet 2020 för att presentera sitt arbete.

Åtgärder

- Bjud i "kransgruppen" till kommunchefsgruppens första möte 2020 (datum ej satt ännu).

 2019-10-17  Maria Persson

Beslut

- Kommunchefsgruppen beslutar bjuda in "kransgruppen" till första KC-mötet 2020 för att presentera sitt arbete.

18.3. Status säkerhetsskyddschef

Övrig fråga

Anteckningar

Status beträffande säkerhetsskyddschef saknar återkoppling, Karin återkommer till kommunchefsgruppen i frågan.

Åtgärder

- Status - frågan om säkerhetsskyddschef vid kommande KCmöte.

 2019-10-02  Karin Ahnqvist

19. Mötet avslutas

20. Fossilfria transporter - Frivillig information 15.15 ca 15 minuter

Frivillig informationspunkt.

Anteckningar

Presentation av Johan Edqvist, länsstyrelsen angående projektet Fossilfria transporter i norr.

Projektperiod 2018-2021.

Syftet är att etablera förutsättningar för länets kommuner att leda och genomföra omställningen till en fossiloberoende fordonsflotta.

Länsstyrelsen är projektägare

5 st klimatstrategier, 4 anställda hos länsstyrelsen + 1 strateg för Umeå som är anställd i Umeå (Johan S).

Dessa strategier ska vara kommunerna behjälpliga i arbetet med omställning till fossilfria transporter i norr.

På gång:

- Klimatklivet - Här finns det möjligheter att söka medel för alla, exkl. privatpersoner, som
- Regional plan för infrastruktur för elfordon och förnybara drivmedel - WS 22 oktober i Lycksele
- Panorama (klimatpolitiska rådet)

Se vidare bifogad ppt.

Kommunchefsgruppen tackar för presentationen.

Bilagor

FTN Umeåreg 190822.pptx