

Kommunchefsgrupp

Dag	2016-01-21
Tid	08.30 – 12.00
Plats	Umeå Korpralen, vån 2 ryttmästaren (Umeå stadshusområde)
Beslutande	Håkan Wretling, Bjurholms kommun Helen Sundström Hetta, Nordmalings kommun Magnus Hansson, Robertsfors kommun (tf kommunchef) Jonas Jonsson, Umeå kommun Per-Eric Magnusson, Vindelns kommun, <i>vice ordförande</i> Hans-Åke Donnersvärd, Vännäs kommun Magnus Haglund, Örnsköldsviks kommun, <i>ordförande</i>
Övriga deltagande	Lisa Andersson Lindberg, Umeåregionens kansli, <i>sekreterare</i>

Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Föregående minnesanteckningar
3. Uppföljning från Regionrådsmötet 2015-12-11
4. Information från kansliet (ink mötestider)
5. Ekonomisk rapport
6. Bio-gas
7. Umeåregionens integrationsstrategi/policy
8. Samverkansavtal Umeåregionen
9. Kommunchefsgruppens årsplanering
10. Studieförbundet – utbetalt stöd
13. Nästa möte
14. Mötets avslutande

08.30

1. Mötets öppnande

Ordförande Magnus Haglund förklarade mötet öppnat.

2. Föregående minnesanteckningar

Föredragande Lisa Andersson Lindberg

Bilaga: -

Ärendebeskrivning

Kommunchefsgruppen noterade att det inte finns minnesanteckningar från kommunchefsmötet 2015-12-03. Resultatet av mötet var förslag till dagordning för Regionrådsmötet 2015-12-11 och de frågor som lyftes rörde de ärenden som togs till Regionrådets möte.

3. Uppföljning från Regionrådsmötet 2015-12-11

Föredragande: Lisa Andersson Lindberg

Bilaga: 3) RR 2015-12-11 anteckningar

Ärendebeskrivning

Kommunchefsgruppen gick kort igenom anteckningarna från Regionrådsmöte 2015-12-11.

Följande ärenden hade lyfts in som egna ärenden till denna dagordning:

- Upphandling av nytt lönesystem och bildande av gemensam nämnd
- Bio-gas
- Samverkansavtal Umeåregionen
- Umeåregionens integrationsstrategi/policy
- Direktiv inför Kommunchefsgruppens årsplanering 2016
- Mötestider 2016

4. Information från kansliet

Föredragande: Lisa Andersson Lindberg

Bilaga: -

Mötestider:

- Nytt förslag till mötestider gicks igenom och beslutades. Se bilaga.
- Lisa A L framförde förslaget att mötestiderna för 2017 ska beslutas i oktober 2016 samt att mötestider kommande år ska följa den ordningen att mötestider beslutas senast i oktober året innan.

Angående ny nämnd för HR-systemet:

- Första nämndssammanträde sker samtidigt som första regionrådsmöte 2016, det vill säga 2016-03-03
- Beredning sker genom Carina Andersson, tf projektledare, Umeå kommun. Umeåregionens kansli ska inte vara nämndskansli.
- Projektledartjänsten är tillsatt
- Beslut om leverantör är fattat

Angående överenskommelser med länsstyrelsen samt representation i partsforum:

- Inga överenskommelser kommer att tecknas, länsstyrelsen kommer fatta ensidigt beslut om placering av nyanlända med uppehållstillstånd
- Lisa A L informerade kommunchefgruppen om att kontakt tagits med länsstyrelsen för att framföra kommunernas vilja att respektive kommun

företräder sig själva i dialog med länsstyrelsen. Kommunerna vill ha en (1) representant per kommun i partsforum. Orsaken är att det komplexa läget och snabba förändringarna angående mottagning i respektive kommun gör det nödvändigt att respektive kommun själva för sin egen talan. Samverkan mellan kommunerna kvarstår.

Regionrådets önskemål om en representant per kommun är inte möjligt enl. Lars-Göran Brandt.

Kommunchefgruppen slöt sig till att en ny kontakt med länsstyrelsen behöver tas. Ordföranden i kommunchefsgruppen uppdrog ta kontakt med Lars-Göran Brandt för att förklara läget.

Beslut:

Magnus Haglund ska som kommunchefsgruppens ordförande kontakta länsstyrelsen och också förmedla kommunernas behov av att företräda sig själva. Detta på grund av det komplexa läget angående mottagning i respektive kommun som gör det nödvändigt att respektive kommun själva för sin egen talan. Samverkan mellan kommunerna kvarstår.

Angående personal och lokaler:

Lisa A L informerade kortfattat om läget på kansliet:

- Kansliets kontorsplats (1 plats) ska flyttas från viva-huset där kontoret är idag till stadshuset. Övriga kontorsplatser som nyttjats av visstidspersonal sägs upp succesivt.
- Projektet kapacitetsutveckling är avslutat och kommer att avrapporteras till länsstyrelsen innan sista februari 2016. Projektledaren har nu ett annat uppdrag i Umeå kommun.
- Den gemensamma flyktingmottagningen ligger kvar tills vidare.

5. Ekonomisk rapport

Föredragande: Lisa Andersson Lindberg
Bilaga: 5) Budget 2016_förslag_januari2016

Informationsärende

Eftersom utfall tom 2015-12-31 inte var fastställt vid regionrådsmötet 2015-12-11 har justeringar gjorts utifrån faktiskt utfall. Se bilaga. Prognostiserat överskott var 414 000 kr 2015-12-31. Faktiskt överskott 2015-12-31 var 554 000 kr.

Bilagd budget är uppdelad i bokade kostnader (röd-markerat) och medel fria att fördela enl. de prioriteringar som görs (grön-markerat).

Disponibla medel fördelas i första hand utifrån prioriterade områden 2016.

Sammanfattning		Budget 2016
Summa kostnader	- 2 783,2	
Summa intäkter	2 783,2	2 000 000 avgift 2016 + överskott 2015
Summa disponibelt (gröna pengar)	1 158,0	överskott 2015 (554,8tkr) + nya gröna 2016 (603,14 tkr)
Summa bokade (röda pengar)	1 625,3	
RESULTAT	0,0 kr	
"Nya gröna"	603,2	
Överskott 2015	554,8	783,2 minus kostnad för IT-strateg (sen faktura)

6. Bio-gas

Föredragande: Hans-Åke Donnersvärd

Bilaga: -

Beslut

Frågan om medfinansiering av konsultstöd för att söka investeringsstöd för anläggning biogas, behandlas vid kommunchefsmöte 2016-02-18. Frågan lyfts vid regionrådsmötet 2016-03-03.

Ärendebeskrivning

Vid senaste regionrådsmötet fattades följande beslut;

- Regionrådet beslutar att frågan om gemensam finansiering av konsultstöd, för att söka investeringsstöd för anläggning för produktion av biogas, ska behandlas i respektive kommun.
- Kommunchefsgruppen uppdras igen att bereda frågan innan den åter lyfts vid senare tillfälle i Umeåregionens Regionråd.

Kommunchefsgruppen konstaterade att resonemang har förts i några kommuner men att frågan inte formellt avhandlats i au eller andra forum. De resonemang som förts handlar om huruvida kommunen ska medfinansiera stöd för investeringar. Frågan följs upp vid nästa kommunchefsmöte.

7. Samverkansavtal Umeåregionen

Föredragande: Lisa Andersson Lindberg

Bilaga: 7) Förslag grundavtal för Umeåregionen

Förslag till beslut

Förslag till avtal godkänns efter justeringar har gjorts. Avtalet skickas tillsammans med ärendebeskrivning och förslag till beslut till respektive kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunchefsgruppen gick kortfattat igenom förslag till samverkansavtal och påtalade behov av mindre justeringar.

8. Umeåregionens integrationsstrategi/policy

Föredragande: -

Bilaga:

Beslut

Örnsköldsviks kommun tar på sig uppdraget att tillsätta en tjänsteperson som kan färdigställa dokumentet ”Umeåregionens integrationspolicy”. Dokumentet lyfts vid ett Regionrådsmöte innan utskick till respektive kommun för beslut om antagande.

Ärendebeskrivning

Vid senaste regionrådsmötet fattades följande beslut angående den gemensamma integrationsstrategin;

- Regionrådet beslutar att Umeåregionens gemensamma integrationsstrategi ersätts av en mer kortfattad integrationspolicy. Dokumentet ska beskriva den politiska viljeinriktningen för samverkan i Umeåregionen när det gäller integration som en viktig del för tillväxt, god samhällsservice och kompetensförsörjning. Dokumentet bör inte omfatta mer än 2 sidor.
- Kommunchefsgruppen uppdras att färdigställa dokumentet för utskick till respektive kommun.

Kommunchefsgruppen diskuterade och beslutade vidare hantering.

9. Kommunchefsgruppens årsplanering

Föredragande:	Magnus Haglund
Bilaga:	9) Underlag för årsplanering – prioriterade områden 9) Utkast Årsplanering2016_KC

Förslag till beslut

Kommunchefsgruppen godkänner föreslagen årsplanering 2016 efter ev. justeringar.

Kommunchefsgruppen beslutade att hålla extra möte 2015-02-05 för att planera kommunstyrelseseminarier på temat ”attraktiv arbetsgivare” som äger rum 2016-04-15.

Ärendebeskrivning

Magnus Haglund och Lisa Andersson Lindberg presenterade kortfattat förslag till årsplanering 2016.

Planen utgår på övergripande nivå från de prioriterade områden som beslutats av Regionrådet 2015-12-11 och inkluderar gemensamma aktiviteter så som kommunstyrelseseminarium under våren och Regionrådets resa/12-12möte under hösten.

För område 1, 2 och 3 nedan finns idag utsedda ansvariga i kommunerna.

För område 4 och 5 nedan kan en mer detaljerad planering samt utsedda ansvariga komma att behövas. Som underlag för samråd hade ett material sammanställts av kansliet. Se bilaga ”Underlag för årsplanering – prioriterade områden”.

Kommunchefsgruppen beslutade att hålla extra möte 2015-02-05 för att planera kommunstyrelseseminarier på temat ”attraktiv arbetsgivare” som äger rum 2016-04-15.

1. HR - Införande av gemensamt system
2. Samordnad larmhantering
3. Flyktingmottagning och integration
4. Systematiskt arbetsmiljöarbete - Vad kan vi göra tillsammans för att minska sjuktalen och förbättra arbetsmiljön?
5. Umeåregionen - En arbetsmarknadsregion med goda förutsättningar för pendling, näringsliv, boende, studier och sysselsättning i hela Umeåregionen.

En övergripande plan ska presenteras vid Regionrådets första möte 2016. Återrapport

sker vid Regionrådets sista möte 2016.

10. Studieförberedandet

Föredragande: -
Bilaga: -

Beslut

Den utredning som har genomförts av studieförberedandet centralt avseende eventuellt felaktigt utbetalat föreningsstöd ska skickas ut till kommunchefsgruppen. Utifrån denna utredning lyfter kommunchefsgruppen frågan igen vid kommande kommunchefsmöte.

Ärendebeskrivning

Frågan om hur kommunerna agerar gentemot det tidigare Studieförberedandet i Umeåregionen lyftes efter önskemål från Vindelns kommun. Kommunchefsgruppen resonerade kortfattat kring möjligheten att samordna eventuell fortsatt hantering.

Det konstaterades att den fortsatta hanteringen avgörs av vad som kommer att framgå i den utredning som genomförs.

Fredrik Lindegren skickar utredningen till Lisa Andersson Lindberg som skickar ut till kommunchefsgruppen.

11. Nästa möte

Beslutade mötestider kommunchefsgruppen

on 2016-03-16	kl 8.30 - 12.00
on 2016-04-27	kl 8.30 - 12.00
to 2016-06-09	kl 8.30 - 12.00
to 2016-09-01	kl 8.30 - 12.00
on 2016-09-28	kl 8.30 - 12.00
to 2016-11-10	kl 8.30 - 12.00
ti 2016-12-01	kl 8.30 - 12.00

12. Mötets avslutande

Ordförande förklarade mötet avslutat