

Kommunchefsmöte, Umeåregionen

Beslutande:

Magnus Haglund, Örnsköldsviks kommun, ordförande
Per-Eric Magnusson, Vindelns kommun, vice ordförande
Håkan Wretling, Bjurholms kommun
Helen Sundström Hetta, Nordmalings kommun
Jonas Jonsson, Umeå kommun
Hans-Åke Donnersvärd, Vännäs kommun

Övriga närvarande:

Lisa Andersson Lindberg, föredragande och sekreterare
Emma Anderbom, Umeåregionens kansli

Anmäld frånvaro:

Magnus Hansson, Robertsfors kommun (tf kommunchef)

Deltagare

Lisa Andersson Lindberg (Organisatör), Magnus Haglund, Håkan Wretling, Hans-Ake Donnersvard, Helen SundstromHetta, Magnus Hansson, Jonas Jonsson, Per-Eric Magnusson

2016-02-18

08:30-12:00

Saluten Umeå stadshus

Protokoll

1. Mötets öppnande

KC 160218_kallelse.docx

Ordföranden förklarade mötet öppnat. En övrig frågor anmäldes. Dagordning godkändes.

2. Föregående minnesanteckningar

KC 160121 minnesanteckning.pdf

Kommunchefsgruppen gick igenom föregående minnesanteckningar. Lisa A L informerade kortfattat om att det finns ett verktyg kallat "runyourmeeting" som är fritt att testa.

Detta webbaserade verktyg kan möjliggöra snabbare hantering av minnesanteckningar, säkra att beslutade aktiviteter genomförs, ge en tydligare överblick över ärenden och aktiviteter i "pipen" samt ge ett mer flexibelt sätt att hantera anteckningar och beslut.

Kommunchefsgruppen ställde sig positiva till att testa verktyget gratis. Utvärdering görs vid nästa kommunchefsmöte.

BESLUT

Kommunchefsgruppen godkänner minnesanteckningarna

Kommunchefsgruppen ställer sig positiva till att testa verktyget "https://app.runyourmeeting.com".

Utvärdering av funktionalitet av verktyget "https://app.runyourmeeting.com" görs vid nästa kommunchefsmöte.

3. Inför Regionrådsmötet 2016-03-03

Kommunchefsgruppen gick igenom möjliga ärenden till dagordning, RR 2016-03-03.

Nedan ärenden föreslås till Regionrådets möte 2016-03-03.

3.1. Första nämndssammanträde "HR-nämnd"

I samband med regionrådsmötet 2016-03-03 hålls det första nämndssammanträdet för den nya "HR-nämnden".

Kallelse, dagordning och underlag hanteras av tjänstepersoner vid Umeå kommuns personalfunktion.

Kommunchefsgruppen resonerade kring första nämndssammanträde för den gemensamma nämnden. Beredning, kallelse och utskick ska skötas av den tjänsteman i värdkommunen som utsetts för uppdraget.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>HR-nämnden: Lisa Andersson Lindberg uppdras informera tf. projektledare Carina Andersson om att göra kallelse och svara för beredning.</i>	2016-02-23	Lisa Andersson Lindberg
<i>HR-nämnden: Färdigställa underlag till HR-nämndens första sammanträde, för utskick</i>	2016-02-24	

BESLUT

Beredning, kallelse och utskick till första nämndssammanträde, samt till framtida nämndssammanträden, för den gemensamma nämnden för HR-systemet ska skötas av den tjänsteperson i värdkommunen som utsetts för uppdraget. Detta för att säkra att gemensam verksamhet förvaltas och handhas där verksamheten hör hemma. Lisa Andersson Lindberg uppdras informera tf. projektledare Carina Andersson.

3.2. Ekonomisk uppföljning

Budget2016_justerad_januari.pdf

Kommunchefsgruppen gjorde prioriteringar vid kommunchefsmöte 2016-01-21 av gemensamma utvecklingsmedel utifrån regionrådets direktiv om prioriterade områden 2016. Regionrådet informeras 2016-03-03 om kommunchefsgruppens prioriteringar.

Skriftlig information i handlingarna till RR 2016-03-03. Kommunchefsgruppens fördelning av utvecklingsmedel presenteras översiktligt.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Färdigställa underlag för Ekonomisk uppföljning av kansliets budget.</i>	2016-02-25	Lisa Andersson Lindberg

3.3. Umeåregionens integrationspolicy

Integrationspolicy UR andra utkast GR.docx

Ärendet ska enligt beslut vid föregående regionrådsmöte åter till regionrådsmötet 2016-03-03.

Förslag till skrivning har inkommit till Lisa Andersson Lindberg. Förslaget är kortfattat och skrivet på ett lättförståeligt språk.

Lisa A L har föreslagit att Gabriella Röschman som skrivit går igenom texten tillsammans med kommunchef och politik i Örnsköldsviks kommun.

Frågan lyfts vid regionrådsmötet i mån av tid.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Politisk linje tydliggörs i texten</i>	2016-02-26	
<i>Integrationspolicy: Skriva fram ärendet integrationspolicy till RR</i>	2016-02-24	
<i>Integrationspolicy: Lägga in ärendet i handlingarna till RR</i>	2016-02-25	Lisa Andersson Lindberg
<i>Integrationspolicy: Skicka ut integrationspolicy med handlingar till RR</i>	2016-02-24	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Kommunchefsgruppens förslag till beslut: Regionrådet beslutar godkänna föreslagen integrationspolicy. Dokumentet skickas tillsammans med tjänsteskrivelse till respektive kommun för antagande.

Ärendet "integrationspolicy" lyfts vid RR 2016-03-03 i mån av tid.

3.4. Bio-gas

Vid senaste regionrådsmötet fattades följande beslut;

- Regionrådet beslutar att frågan om gemensam finansiering av konsultstöd, för att söka investeringsstöd för anläggning för produktion av biogas, ska behandlas i respektive kommun.

- Kommunchefsgruppen uppdras igen att bereda frågan innan den åter lyfts vid senare tillfälle i Umeåregionens Regionråd.

Ärendet ska enligt beslut vid föregående regionrådsmöte åter till regionrådsmötet 2016-03-03. Kommunchefsgruppen samrådde vid kommunchefsmötet 2016-02-18 utifrån de diskussioner som förts internt i respektive kommun.

Eftersom det finns ett begynnande intresse från marknaden för investeringar i anläggning för bio-gas avstår kommunerna från samfinansiering av konsult med uppdrag att söka investeringsstöd för biogasanläggning. Vidare ställer sig kommunerna principiellt tveksamma till ekonomiskt bidrag för denna typ av satsning då samfinansiering av konsult med uppdrag att söka investeringsstöd för biogasanläggning kan betraktas som företagsstöd.

Ärendet skrivs fram till regionrådsmötet 2016-03-03 av kommunchef i Vännäs kommun. Ärendet föredras av kommunchef i Vännäs kommun.

Förslaget från kommunchefsgruppen till regionrådet är att frågan om samfinansiering av konsult avslutas vid regionrådsmöte 2016-03-03.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Örnsköldsvik</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Bjurholm</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Utse tjänsteperson för framskrivning av ärendet</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Skriv fram ärendet "bio-gas"</i>	2016-02-23	
<i>Bio-Gas: Lägga in ärendet "bio-gas" i handlingar till RR 2016-03-03</i>	2016-02-24	Lisa Andersson Lindberg
<i>Bio-Gas: Utse föredragande av Bio-gas vid RR</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Umeå</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Vännäs</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Nordmaling</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Robertsfors</i>	2016-02-18	
<i>Bio-Gas: Lyft frågan om Bio-gas i Vindeln</i>	2016-02-18	

BESLUT

Ärendet skrivs fram till RR 2016-03-03 av kommunchef i Vännäs kommun. Ärendet föredras vid RR 2016-03-03 av kommunchef i Vännäs kommun. Förslaget från kommunchefsgruppen till RR är att frågan om samfinansiering av konsult avslutas vid regionrådsmöte 2016-03-03.

3.5. Samverkansavtal Umeåregionen

Frågan om nytt grundavtal för samverkan har lyfts ett flertal gånger i såväl Regionråd som i kommunchefsgruppen.

Ett förslag till avtal är framtaget utifrån samråd och diskussioner vid regionrådets resa till Berlin i oktober 2015.

Kommunchefsgruppen resonerade kring det behov av "omtag" beträffande syfte och målsättningar med samarbete och samverkan inom Umeåregionen som kommunchefsgruppen och kansliet identifierat. Kommunchefsgruppen kommer, i enlighet med direktiv från regionrådet, under 2016 och framåt att fortsätta utveckla

samverkansformer, verka för att kalibrera avsikt, syfte och förväntningar, klargöra arbetsgruppernas uppdrag osv.

Kommuncheferna konstaterade att det finns ett behov av ett strategiarbete. Förslaget att träffas i ett 12-12möte lyftes.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Strategidagar: Besluta: Ska strategiarbete/12-12möte genomföras?</i>	2016-03-16	Magnus Haglund
<i>Strategidagar: Lyft vid nästa KC - Besluta datum för genomförande</i>	2016-03-16	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Vad blev beslutet? Lyfta vid kommande regionrådsmöte eller inte?

3.6. Inventering av arbetsgrupper och samverkansområden

7) Inventering Umeåregionens arbetsgrupper_20160212.doc, Presentation_arbetsgrupper 2.2_20160217.pdf

Emma Anderbom närvarade för att presentera den inventering av samverkansområden, avtal, gemensamma verksamheter och arbetsgrupper som genomförts.

Kommunchefergruppen diskuterade fortsatt hantering av grupper och framtida strukturer för rapportering och uppföljning av gruppernas deltagare, syfte, målsättningar och aktiviteter.

Samverkan mellan tjänstepersoner över kommungränserna utifrån verksamheternas behov ses av kommunchefergruppen som en självklar del av samarbetet. Frågan rörde om arbetsgrupperna och nätverken årligen ska följas upp av kansliet och rapportera till kommunchefergruppen.

Utgångspunkten för samarbete mellan tjänstepersoner inom Umeåregionen har alltid varit att samarbete ska utgå från verksamheternas behov, samarbete ska ge resultat, samarbete ska ligga i linje med den egna verksamhetens mål, det kommunala självstyret gäller samt att samarbete alltid ska vara förankrat i den egna kommunen.

Den rapportering som har gjorts tidigare år och för 2015 har syftat till uppföljning av grupper, underlag för avslutning av grupper, möjliggöra ledning och styrning av grupper utifrån prioriterade områden och samverkansområden samt till att utan utredningar och inventeringar kunna ge svar på frågan "vad görs idag i Umeåregionen?".

Frågor som lyftes:

- Ska grupperna rapportera till, och följas upp av, kommunchefergruppen, andra eller till ingen alls?
- Hur ser förankring i den egna verksamheten ut idag och hur slår vi vakt om det kommunala självstyret?
- Är det relevant att genom struktur för enkel rapportering behålla en överblick och helhetsbild av samarbetet på alla nivåer?
- Om ingen rapportering/uppföljning sker, finns det då en risk att vi tappar överblicken och därmed inte kan svara på vad som görs inom ramen för Umeåregionsamarbetet?
- Ska vi släppa grupperna och utgå från att de grupperingar som är funktionella lever vidare?
- Behöver, ska, bör grupperna styras på övergripande nivå (KC?)?
- Om ingen rapportering/uppföljning görs - hur säkra uppföljning för att styra och leda samarbetet på övergripande nivå?

- Hur kan kommunchefsgruppen nå ut brett med regionrådets och kommunchefernas prioriteringar för samarbetet om kopplingar till grupperna "släcks"

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Strategidagar: Ska frågan till nästa KC-möte?</i>	2016-03-07	Magnus Haglund
<i>Behövs gemensamt budskap för kommunikationen?</i>	2016-03-16	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Arbetsgruppernas årsplaner och årsberättelser ska ligga till grund för fortsatta diskussioner i kommunchefsgruppen avseende framtida uppföljning för ledning och styrning av grupperna. Frågan lyfts igen vid nästa kommunchefsmöte samt vid eventuellt genomförande av strategiarbete/12-12möte.

3.7. Storregion

Umeåregionens roll i storregionen? KC resonerade kring huruvida frågan om Storregion ska, kan, bör lyftas vid RR 2016-03-03

Kommunchefsgruppen fastslog att beslutet om att lyfta frågan eller inte är helt och hållet politiskt.

Diskussionen hålls öppen vid RR 2016-03-03. Beskrivning av bakgrund, nuläget samt process framåt behöver tas fram. Frågan diskuterades också tillsammans med Hans Lindberg. Se vidare ärende 3.10.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Storregion: Kontakta Åsa Ågren Wikström ang. ärendebeskrivning samt föredragning vid RR 2016-03-03</i>	2016-02-24	Lisa Andersson Lindberg
<i>Storregion: Ta in underlag och lägg till handlingar inför utskick till regionrådet</i>	2016-02-25	Lisa Andersson Lindberg
<i>Storregion: Efter samtal med Åsa Å W samt kontakt med Hans L lades en möjlighet att lyfta frågan vid regionrådsmötet in under "framtida arbetsformer"</i>	2016-02-26	Lisa Andersson Lindberg
<i>Storregion: Beslut i KC efter samråd med Hans L - ska frågan föreslås till RR?</i>	2016-02-18	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Kommunchefsgruppen föreslår efter samråd med Hans Lindberg (ordf RR) att frågan om bildandet av storregion lyfts vid regionrådsmöte 2016-03-03.

3.8. Kommunchefsgruppens årsplanering

Årsplanering2016_KC.doc, 8) Planering Attraktiv arbetsgivare.docx

Ärendet ska enligt beslut vid föregående regionrådsmöte åter till regionrådsmötet 2016-03-03. Kommunchefsgruppen samråder vid kommunchefsmötet 2016-02-18.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>KC Årsplanering: Lägga in aktiviteter (just nu har vi "attraktiv arbetsgivare" planerat genom KS seminariet 2016.</i>	2016-02-23	Lisa Andersson Lindberg
<i>KC Årsplanering: Föredragande av ärendet vid RR 2016-03-03</i>	2016-03-03	Magnus Haglund
<i>KC Årsplanering: Ska vi lägga in strategidagar som aktivitet kopplat dels till sakfrågor och dels till arbetet med att tydliggöra samarbetet (åter till ursprunget)?</i>	2016-03-16	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Information om kommunchefsgruppens planering läggs in i RR do 2016-03-03.

Arbetsgrupp för temaområde "attraktiv arbetsgivare" ska utses

3.9. KS-seminariet 2016 - Attraktiv arbetsgivare

KC utsåg 3 tjänstepersoner:
Umeå: Anna Holm - Birgitta Forsberg
Vindeln: Göran Dahle
Nordmaling: Sandra ?
Robertsfors: Ska utses
Bjurholm: Ska utses
Örnsköldsvik: ska utses

Vännäs: ska Vännäs utse ytterligare tjänsteperson operativ i gruppen?
Hans-Åke är kontaktperson från KC-gruppen men INTE gruppdeltagare

Kommunchefsgruppens kontaktperson i arbetet är Hans-Åke Donnersvärd.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Övik utser representant i arbetsgrupp för "attraktiv arbetsgivare"</i>	2016-03-15	Magnus Haglund

<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Bjurholm utser representant i arbetsgrupp för "attraktiv arbetsgivare"</i>	2016-03-15	Håkan Wretling
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Robertsfors utser representant i arbetsgrupp för "attraktiv arbetsgivare"</i>	2016-03-15	Magnus Hansson
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Umeå föreslår Anna Holm, Lisa kontaktar Birgitta Forsberg</i>	2016-03-15	Lisa Andersson Lindberg
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Nordmaling utser Sandra (efternamn?). Helen tillfrågar. Lisa kontaktar därefter.</i>	2016-03-15	Helen SundstromHetta
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Vindeln utser Göran Dahle, Per-Erik tillfrågar. Lisa kontaktar därefter.</i>	2016-03-15	Per-Erik Magnusson
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Vännäs utser operativ tjänsteperson till gruppen? Hans-Åke är KCs kontaktperson</i>	2016-03-15	Hans-Ake Donnersvard
<i>Temaområde Attraktiv arbetsgivare: Ta fram en uppdragsbeskrivning - utgå från den planering som gjordes 2016-05-05 av KCgruppen</i>	2016-03-04	Lisa Andersson Lindberg

3.10. Fortsatta arbetsformer för Regionrådet

Hans Lindberg, ordförande i Regionrådet, närvarade fr kl 11.00 för att samråda med kommuncheferna angående fortsatta arbetsformer för regionrådet och kommunchefgruppen.

Hans L framförde önskemålet att vi tillsammans strävar efter att vid regionrådsmöten lyfta de frågor som är av stor strategisk vikt för kommunernas, Umeåregionens och länets utveckling.

Frågor kommer att behöva beredas av tjänstemannaorganisationen i kommunerna. I huvudsak ska resurser från kommunerna användas. Kansliet ska hållas minimalt bemannat.

Frågor, ärenden och aktiviteter ska hanteras, beredas, genomföras och följas upp i ordinarie verksamhet i en eller flera kommuner.

Hans L lyfte också fram önskemålet att informationsärenden ska hållas mycket korta och helst skriftligt. Beslutsärenden ska vara beredda i respektive kommun innan mötet och inriktningsbeslut ska kunna fattas på ett effektivt sätt.

Tid för samråd och dialog för att gemensamt se helheten ska finnas kvar och fokus föreslås då ligga på de stora strategiskt viktiga frågorna.

Exempel på sådana frågor kan vara:

- Storregion
- Kompetensförsörjning kommunal verksamhet
- Kompetensförsörjning och tillväxt i ett helhetsperspektiv (näringsliv etc)
- Förutsättningar för att leva, bo och arbeta i hela Umeåregionen (tangerar tillväxt, kompetensförsörjning, infrastruktur etc)
- Integration (tangerar förutsättningar för att leva och bo, tillväxt och kompetensförsörjning med mera)
- Befolkningstillväxt
- Marknadsföring av Umeåregionen nationellt och internationellt (tangerar kompetensförsörjning, tillväxt och god livsmiljö/välfärd)

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Regionrådets framtida arbete: Hans L lyfter frågan vid kommande RRMöte</i>	2016-03-03	Lisa Andersson Lindberg

3.11. URnära

VP_urnära2016.pdf, 9) Bilaga URnära Förtydligande mefinansiering.pdf, URnära förtydligande mail 2016-02-17.pdf

Ytterligare förtydligande angående förfrågan om medfinansiering för URnära hade inkommit.

L. Carneland har i mail till Lisa A L skrivit:

"Vi gör nu helt samma sak nu som vi gjorde under förra programperioden då kommunerna medfinansierat oss förskottat mot ansökningar om projektstöd. Skillnaden nu är att vi söker större projekt och inte det att enskilda grupper kan söka mindre projekt."

Se vidare bif. filer.

Vidare har en fråga om medfinansiering av projektet "skur" ställts till kansliet av vindelns kommun. Frågan rör vad projektet avser uppnå, vad syftet är samt hur frågan behandlas i övriga kommuner.

Lisa Andersson Lindberg uppdrogs av kommuncheferna att samla bilden och skriva fram ärendet till regionrådsmötet 2016-03-03.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>URNära: Skriva fram ärendet, URNära finansiering</i>	2016-02-23	Lisa Andersson Lindberg
<i>URNära: Återkoppla till URNära Lovisa och Enar</i>	2016-02-26	Lisa Andersson Lindberg

URnära: Kontakta Christer Lindvall + övrig LAGgrupp om uppdraget till Lisa? 2016-02-23 **Lisa Andersson Lindberg**

BESLUT

Lisa Andersson Lindberg uppdras av kommunchefsgruppen att skriva fram ärendet till regionrådsmöte 2016-03-03.

3.12. Studiefremjandet

Slutredovisning_granskning av Studiefremjandets verksamhet i Umeåavdelningen 170217.pdf, Redovisning per kommun Studiefremjandet Umeåregionen 160217.pdf

Kommunchefsgruppen samrådde beträffande vidare hantering. Förslag till RR 2016-03-03 är gemensam linje i frågan.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Studiefremjandet: Skriv fram ärendet kort till RR</i>	2016-02-22	Lisa Andersson Lindberg
<i>Studiefremjandet: Beredning - gemensam linje? Lisa kontaktar tjänsteperson i Umeå k</i>		Lisa Andersson Lindberg
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Bjurholm</i>		
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Nordmaling</i>		
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Vännäs</i>		
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Vindeln</i>		
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Robertsfors</i>		
<i>Studiefremjandet: Ta upp frågan i Umeå</i>		

BESLUT

Kommunchefsgruppen föreslår till Regionrådet att frågan om eventuellt återkrav för felaktigt bidrag till Studiefremjandet år 2011-2015 ska hanteras gemensamt.

Lisa Andersson Lindberg uppdras skriva fram ärendet angående eventuellt felaktigt bidrag till studiefremjandet år 2011-2015.

4. IT-samverkan

4) IT-Samverkansavtal ver 0 65, underskrivet.pdf

Det samverkansavtal som tecknats sågs över. Det konstaterades att ambitionsnivån som beskrivs i avtalet är mycket hög, att ett arbete av detta slag behöver planeras, tidssättas och resurssättas.

Vidare konstaterades det att processer pågår i bland annat Umeå kommun för att synliggöra och stärka kopplingar mellan verksamhet och IT-stödet.

Kommunchefsgruppen ställer sig klart positiv till fortsatt samverkan inom IT-områden. För att kunna driva utvecklingsarbetet framåt bör dock arbetet planeras, tidssättas och resurssättas. Avtalet ger idag inga sådana avgränsningar.

I korthet och preliminärt skrivet:

- Verksamhetsutveckling med stöd av IT ägs av verksamhet. Metodstöd för verksamhetsutveckling med IT-kompetens kan behövas. Är detta ett möjligt framtida projekt?

- Arbeta för att på sikt finna gemensam teknisk plattform ska fortsätta
Hur? Vem? Delprojekt? Tidssätt!

- Hur mycket kan vi hämta hem i gemensamma system egentligen? De stora vinsterna ligger i gemensamt arbete för effektiva processer och verksamheter. Hur kan vi gemensamt arbeta för att stärka beställarkompetens i verksamhet avseende IT-stöd/verksamhetssystem? Är detta ett möjligt framtida projekt? Hur? Vem? Tidssätt!

Kommunicera: Vi säger inte upp samverkan och samarbete. Orsak till uppsägning är att avtalet i sin nuvarande utformning lämnar öppet för olika tolkningar avseende tidsaspekter, ambitionsnivå, uppföljning, resurssättning, mandat, roller mm.

Arbetet behöver konkretiseras, tidsättas och resurssättas för att möjliggöra uppföljning och för att tydliggöra beslutsvägar.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>IT-samverkan: Bjuda in Anders H för slutrapport</i>	2016-03-08	Lisa Andersson Lindberg
<i>IT-samverkan: meddela styrgruppen beslutet!?</i>		
<i>IT-samverkan: Budskap: Samverkan och samarbete ska fortsätta. Arbetet behöver konkretiseras, tidsättas och resurssättas för att möjliggöra uppföljning och för att tydliggöra beslutsvägar, finansiering, roller och mandat.</i>	2016-03-16	

BESLUT

Kommunchefsgruppen beslutar avsluta finansiering från gemensamma medel av resurs för it-strategisk utveckling. Kommunchefsgruppen poängterar vikten av fortsatt arbete för att möjliggöra framtida tekniska lösningar för effektivisering och kommunikation. Fortsatt arbete bör planeras, tidssättas och resurssättas. Lönekostnader 40% januari och februari 2016 finansieras av gemensamma medel. Avslut av finansiering och uppdrag per 2016-02-29.

OBS prel formulering: Kommunchefsgruppen är helt enig i att avtalet "IT-samverkan" sägs upp. Uppsägningstid är 12 månader fr.o.m 2016-02-18. Beslutet i KC är att betrakta som att "skriftligt uppsägning har inkommit till Umeåregionens kansli".

Anders Henriksson bjuds in för att återrapportera det arbete som genomförts under 2015.

5. IT-upphandlingsmodell

Ärendet utgick pga samråd om samverkansavtal för IT-samverkan.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun och Örnsköldsviks kommun har utarbetat en gemensam modell för upphandlingar av IT-system.

I Umeå är modellen godkänd av IT- och upphandlingscheferna. I Umeå är målet att alla IT-systemupphandlingar ska följa modellen.

Syftet med IT-upphandlingsmodellen är att den ska ge vägledning vid förberedelserna inför och genomförandet av en upphandling av IT-stöd, så att verksamheten får det IT-stöd som gör störst nytta. Samverkan och IT-samarbete mellan kommunerna i Umeåregionen blir vanligare och detta underlättas om upphandlingar av IT-system följer samma modell.

Modellen består av följande faser:

- Initiering
- Förberedelser
- Förstudie
- Upphandling
- Införande
- Leverans (inkl överlämning till förvaltning)

I Umeå finns det experter på modellen som kan vägleda verksamheten, dessa resurser finns inom IT-funktionen. Att följa modellen kommer att innebära mer fokus på förberedande arbete och förstudiearbete än vad som vanligtvis görs vid upphandling av IT-system. Idén är att genom att förbereda sig väl så ökar chansen att verksamheten får det system som är mest ekonomiskt fördelaktigt och som ger störst nytta.

IT-upphandlingsmodellen har presenterats i Umeåregionens IT-chefsgrupp, men det finns inte någon information om att det har fattats några beslut om införande i övriga kommuner förutom i Umeå och Örnsköldsvik.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>ITsamverkan: Informera Anders H om läget</i>	2016-02-18	
<i>ITsamverkan: Bjuda in Anders H till kommande KC-möte. Vilket?</i>	2016-03-07	Lisa Andersson Lindberg
<i>ITsamverkan: Informera Thomas F om läget ang. avtal</i>		
<i>ITsamverkan: Informera Jens D om läget ang. avtal</i>		

6. Kansliets verksamhet - Förbättringsförslag och förbättringsåtgärder

6) Förslag förbättringsåtgärder Umeåregionen_lal.docx

Planerat ärendet angående information om läget vid kansliet samt förslag till förbättringsåtgärder kortades ner vid mötet. Lisa A L presenterades kortfattat förslag om att testa verktyget "runyourmeeting".

Ärendebeskrivning

Kommunchefsgruppen får information om läget vid kansliet samt förslag till förbättringsåtgärder.

fas 1)

Det första steget i att styra kansliverksamheten till en minimal överbyggnad är påbörjat. Lisa A L informerar om status avseende verksamheter vid kansliet.

Det kan konstateras att det finns ett behov av att göra arbetet inom Umeåregionsamarbetet mindre personberoende och mer strukturerat också på sikt.

fas 2)

Det finns ett behov av att säkerställa det fortsatta arbetet vid kansliet och i gemensamma projekt. Utifrån detta behov har ett antal förbättringsområden och förbättringsåtgärder identifierats. Syftet med åtgärderna är att effektivisera, systematisera och organisera samverkansarbetet. Avsikten är också att undvika att samma situation uppstår i framtiden.

Dessa förbättringsåtgärder kan påbörjas efter det att åtgärder i fas 1) är verkställda. Se förbättringsområden och förbättringsförslag i bilaga.

För ovan arbete krävs tid och samsyn. Den tid som kommer att krävas från kanslichef kommer att innebära mindre tid till ordinarie uppdrag vid kansliet under en begränsad period. Kommunchefsgruppen samråder beträffande prioriteringar för kansliet.

BESLUT

Kommunchefsgruppen ställer sig positiva till att testa verktyget "<https://app.runyourmeeting.com>". Utvärdering sker vid kommande kommunchefsmöte.

7. Inventering av arbetsgrupper och samverkansområden

Presentation_arbetsgrupper 2.2_20160217.pdf, 7) Inventering Umeåregionens arbetsgrupper_20160212.doc

Ärendet behandlades under punkt 3.6 i denna dagordning.

8. Kommunchefsgruppens årsplanering - Attraktiv arbetsgivare

Ärendet behandlades under punkt 3.8 i denna dagordning.

9. UR-nära ideell förening

Ärendet behandlades under ärende 3.11 i denna dagordning.

10. Studiefremjandet

Ärendet behandlades under ärende 3.12 i denna dagordning.

11. Nästa möte

Nästa kommunchefsmöte
2016-03-16
kl 0830-1200 (Inbjudan i Outlook)

12. Övriga frågor

Två övriga frågor anmäldes från Nordmalings kommunchef.

12.1. AFs närvaro i kranskommunerna

Övrig fråga. Helen Hetta lyfte behovet av att diskutera AFs närvaro i kranskommunerna tillsammans med AF.

ÅTGÄRDER	SLUTDATUM	ANSVARIG
<i>Bjuda in AF till när?</i>	2016-03-08	Lisa Andersson Lindberg

BESLUT

Arbetsförmedlingen bjuds in för dialog med kommuncheferna till ett kommunchefsmöte.

13. Mötets avslutande